

Compte-rendu du conseil d'école du mardi 18 octobre 2016

Enseignants : Mmes Porteneuve, Biancheri, Ferrandez, Gramail, Roux, Mucci, Payet, Badrouillard, Wachowiak, Poyet, Barbier

Excusée : Mmes Dutertre et Reynard

Mairie : M. Albert, Mmes Bonniel, Barnouin, M. Bomo

Parents d'élèves : Mmes Balhadj, Baldini, Meroux, Filliol, Ghali, Bourgeois, Fileccia, Delage, Chapron, Sanchez, Pineau-Freydier, Signoles, Tchich, Albert
Ms Aracil, Maria, Gazel

1/ Effectif du personnel

L'effectif est stable à l'exception de l'arrivée de Mme Poyet, enseignante au CE1 à mi-temps et Mme Reynard, enseignante au CM1.

2/ Effectif des élèves :

CP : 22+23

CE1 : 22+23+11

CE2 : 23+24+8

CM1 : 22+21

CM2 : 23+23 => 245 élèves

3/ Règlement intérieur

Le règlement avait été transmis à la Mairie et aux parents bien avant le conseil d'école pour qu'il puisse être lu. Le seul changement se situe au point 1.6.5, point sur la sécurité. Il a été indiqué quelles sont les nouvelles modalités pour pouvoir avoir accès à l'école. L'alinéa est lu.

Le conseil d'école émet un avis favorable au règlement qui sera affiché à l'entrée de l'école et mis en ligne sur le site.

4/ Sécurité et PPMS

PPMS

Le PPMS s'est déroulé le 29 septembre en présence des lieutenants Courroux et Rondet-Ginter. Pour ce 1^{er} exercice, les familles avaient été informées de la date et des modalités de celui-ci. Il avait été demandé à ce que tous les enfants puissent être présents afin d'acquérir les réflexes de mise en sécurité. Le rapport de l'exercice, transmis à la Mairie est lu aux membres du conseil d'école.

La sonnerie était audible par toutes les classes.

La police municipale s'est rendue sur les lieux afin de sécuriser le bâtiment. Chaque classe a été équipée d'un boîtier pour déclencher l'alarme. Le boîtier de la salle informatique a été changé car il était défectueux. La mise à l'abri a été conforme aux résultats attendus. Il est demandé de rajouter un store à la porte d'entrée de la classe 13.

Notre attention a été attirée sur les points suivants :

- Etre plus précis dans les SMS envoyés à la police municipale.
- Envoyer le SMS aux trois personnes de la police municipale.
- Complexifier l'exercice au cours de l'année (lieux d'intrusion, temps de récréation)

Il sera rediscuté des modalités de mise à l'abri lors des récréations.

En cas d'absence de la Directrice, tout contact possible avec le rectorat en cas d'incident est impossible. Le fait d'avoir son portable en classe perturbe le bon déroulement de la classe.

Les malles PPMS, dont le contenu a été transmis à la mairie l'an dernier, ne sont pas à la disposition des classes. La liste est remise à Monsieur le Maire.

Sécurité

Les plots installés devant l'école sécurisent l'entrée qui est mieux filtrée. Les parents soulèvent le problème de la « sacralisation de l'entrée renforcée » qui pourrait décourager certains parents à approcher l'école. La Directrice rappelle qu'il est préférable de prendre rendez-vous avec l'enseignant si un parent souhaite le rencontrer et que de toutes façons, tous les enseignants s'approchent des plots afin de remettre les élèves.

Il est demandé de changer de place les panneaux d'affichage et de les mettre sur le mur de la classe de Mme Badrouillard afin de faciliter leur accès aux parents.

Cela sera demandé dans la liste des travaux des vacances de Toussaint.

La question de permettre à nouveau la sortie des élèves par les deux portails est posée par les parents :

Monsieur le Maire est favorable au fait d'utiliser les deux sorties de l'école. A la rentrée des vacances de la Toussaint, des barrières de sécurité devraient être installées à l'entrée de l'impasse. Elles sont pour le moment « remplacée » par la présence de la voiture de la police municipale qui sécurise l'impasse.

Il est rappelé que les enseignants doivent s'engager à tenir le portail fermé à clé après la sortie des écoles.

Transfert de responsabilité à 15h30 : Le bilan des sorties a été fait auprès des familles des élèves par l'école. La Directrice demande si la mairie peut transmettre les listes d'appel pour la rentrée de novembre afin que les dames de service puissent savoir combien d'élèves sont effectivement présents dans l'enceinte de l'école. Les parents de l'APE rappellent que, suite au conseil d'école de juin, il avait été décidé qu'un simple mot dans le cahier rouge à l'attention de l'enseignant suffit pour désinscrire son enfant du temps périscolaire. La Directrice soulève le problème de la garderie ou de la cantine à la carte. Il est difficile de gérer les changements réguliers de sortie pour les élèves. Les familles doivent se positionner et les changements doivent rester exceptionnels.

Sécurité des spectacles

Il est demandé à monsieur le Maire s'il est possible de mettre la police municipale à disposition pour les spectacles et manifestations prévues au cours de l'année. Monsieur le Maire demande à ce que les dates soient transmises au fur et à mesure afin de pouvoir accéder à la demande de l'école.

5/ Projets de classe

Les grandes lignes du projet d'école sont présentées. Il donne lieu à la présentation de ce qui a déjà été mis en place. LA Directrice remercie la Mairie pour la réunion qui a été organisée en début d'année avec toutes les personnes qui interviennent auprès de l'enfant durant la journée. Les règles de cour ont été harmonisées.

Les parents abordent la question des conseils d'enfants. Pour le moment, si les conseil de vie de classe se poursuivent, les enseignantes réfléchissent à quelle direction donner aux conseil d'enfants. Les enfants n'élisent pas toujours les délégués capables de les représenter et capable de reformuler ce qui a été dit en conseil. Les effets sont donc peu porteurs en matière de « retour ».

Les premiers effets de ces différents conseils de vie de classe suivis se font réellement sentir au niveau des échanges entre enfants. La Directrice va prendre contact avec le collègue pour savoir ce qui se pratique au niveau des médiateurs et de la formation des délégués afin de savoir si le projet qui se développe est applicable à l'école élémentaire. Cela pourrait permettre de créer un nouveau lien de continuité avec le collège de secteur.

CP Mme Roux

Projet avec le Lou Batas sur le thème de la faune et la flore (plusieurs sorties et interventions prévues)

Projet Alice au Pays des merveilles – travail plastique (en lien avec projet d'écriture de classes de Pélissane)

Sortie au Grand Théâtre de Provence

CP Mme Wachowiak

Projet Alice au pays des merveilles - travail plastique (en lien avec projet d'écriture de classes de Pélissane)

Création d'une BD avec l'association des ornicarincs

CE1 Mme Porteneuve

Projet langue des signes qui porte ses fruits sur une promotion suivie

Le lien se fait avec 3 autres classes dont les enfants sont sourds ou malentendants. Les enseignantes sont toutes plus ou moins formées.

Le but est d'arriver à une production commune des 4 classes. Une rencontre en fin d'année est prévue afin de partager l'histoire créée.

Projet jardinage envisagé : il est demandé au Maire s'il pourrait retourner le carré de jardin. L'accès avec le tracteur n'est pas envisageable.

CE1 Mmes Poyet et Barbier

Projet avec les gardes nature du grand site Sainte Victoire
Classe de neige au col du Rousset du 20 au 25 janvier

CE1/CE2 Mme Payet

Projet théâtre avec représentation en fin d'année
Visite du musée de Arles
Rencontre avec un auteur

CE2 Mme Dutertre

Rencontre avec un auteur
Projet avec les animateurs du grand site Sainte Victoire envisagé
Projet avec le Lou Batas sur le thème de la pollution (plusieurs sorties et interventions prévues)

CE2 Mme Mucci

Visite du musée de Arles
Rencontre avec un auteur
Projet en lien avec la maison de retraite Fontclair : Chants dans le cadre de la semaine bleue. Chants prévus à Noël et Spectacle musical à définir en juin.

CM2 Mme Badrouillard :

Correspondance avec une classe de 6^{ème}
Journée vendanges et suivi de la vinification
Récolte des olives et observation de la fabrication de l'huile.
Suivi du Vendée Globe et correspondance avec les skippers
Classe voile ou char à voile prévue vers le mois de mai
Journée bleue en lien avec la bibliothèque qui donnera lieu à la création d'un jeu des 7 familles
Classe bibliothèque prévue

CM1 Mme Gramail

Rencontre avec un auteur (défi 10 jours sans écran)
Projet arts plastiques en lien avec le musée Granet
Projet autour des contes traditionnels

CM1 Mme Biancheri

Création d'une BD avec l'association des Ornicarines
Sortie ITER
Classe de neige du 20 au 25 janvier au col du Rousset

CM2 Mme Ferrandez

Concours semaine de l'écriture manuscrite en début d'année sur le thème du rêve

Histoire de toile en lien avec le collège de Peyrolles (réalisation audio)

Classe audiovisuelle entre le 23 et le 27 janvier en lien avec le concours « stop au harcèlement » proposé par l'éducation nationale

Une convention sera signée avec la mairie pour l'utilisation des locaux, une assurance sera contractée pour cette activité particulière.

Participation au festival d'art lyrique d'Aix en Provence avec découverte des métiers de l'opéra

6/ Bilan financier

Le bilan financier est présenté :

Avant remboursements et paiements de plusieurs factures le bilan était de 23615€

Subvention de la commune : 3400€

Ventes : 5471€

Participation volontaire des familles : 1780€

Autres produits : 2993€

Achats de produits : 1569€

Assurances : 101€

Charges activités : 5715€

Cotisation OCCE : 522€

Achats : 219€

7/ Travaux

Portes de la classe 10 changées

Les étagères ont été faites dans la classe 13

L'école souhaiterait équiper de TBI ou de matériel équivalent les 5 classes de cycle 2.

Le TBI de la classe 3 dysfonctionne toujours. Serait-il possible de le changer de place ?

Le wifi ne fonctionne pas dans la classe 13

Liste de petits travaux pour les vacances de toussaint :

Détartrer les robinets de la classe 1 et des lavabos extérieurs

Classe 6 : le bac de bibliothèque est à réparer (séparation intérieure)

Classe 11 : stores cassés empêchant la mise en sécurité totale

Classe 5 : store (réglette manquante, bat au vent)

Classe 8 : porte d'entrée très abîmée à changer

Déplacer les deux panneaux d'affichage sur le mur extérieur de Mme Badrouillard

Placer un petit panneau d'affichage (décidé en réunion commune sur le thème des règles de cour) dans la cour dite « stade »

8/ questions de parents

Est-il envisageable de ré-ouvrir le petit portail CP pour les sorties du soir ? Il y a trop d'attroupements depuis la rentrée, notamment les mercredis.

Cette question a été traitée au point 4 du conseil d'école.

La majorité des parents sont étonnés de l'absence de TAP cette année, voire pour certains mécontents. Beaucoup réclament le retour des TAP. Qu'avez-vous à leur répondre ? Quand vont-ils reprendre ? Le retour des TAP gratuits est-il conditionné à l'obtention de subventions ?

La demande de subvention a été faite. Pas de retour à ce jour. MA reprise des TAP dépend de l'obtention de la subvention. Les parents se proposent de faire une enquête pour savoir quelles seraient les familles qui seraient prêtes à financer les TAP et à quelle hauteur.

La Mairie y est favorable. Les enseignants seront mis à contribution pour ventiler l'enquête avec accord de la Mairie.

Les parents demandent si le nombre de salles est suffisant pour accueillir les élèves inscrits au péri-scolaire par temps de pluie. La Mairie confirme que les enfants peuvent être mis à l'abri.

NB : quelques dates à retenir :

15 décembre : spectacle de Noël

28 janvier : loto de l'école